

個人情報訂正等申請書(表)

株式会社霞が関トラベル 御中

貴社の保有する個人情報について、次のとおり訂正等(訂正、追加又は削除)を求めます。

申請者記入欄				
フリガナ		印	性別	男 ・ 女
☐ 申請者氏名(本人)			生年月日	年 月 日生
☐ 現住所 (回答送付先)	〒 —	TEL — —		
	(都 ・ 道 ・ 府 ・ 県)	E-mail :		

代理人記入欄				
フリガナ		印	性別	男 ・ 女
☐ 代理人氏名(本人)			生年月日	年 月 日生
☐ 代理人現住所 (回答送付先)	〒 —	TEL — —		
	(都 ・ 道 ・ 府 ・ 県)	E-mail :		
☐ 代理権	法定代理 ・ 委任代理	申請者との続柄		
代理人により要求の場合、代理人現住所に回答を送付いたします。申請者本人が記入される場合、本欄への記入は必要ありません。				

※ 訂正等の内容については、裏面に記載してください。

本人確認書類	
請求者確認書類	☐ 運転免許証の写し ☐ マイナンバーカードの写し ☐ 学生証の写し ☐ 旅券の写し ☐ 健康保険証の写し ☐ 住民票の写し ☐ 障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の写し ☐ それ以外()
代理権確認書類	☐ 代理人本人を確認する書類 ☐ 同様に上記のいずれか ()
	☐ 法定代理人の場合、上記に加え ☐ 戸籍謄本の写し(発行3か月以内) ☐ 保険証の写し(扶養家族記載)
	☐ 委任代理人の場合 ☐ 所定の委任状 ☐ 印鑑証明書(委任状に押印のもの)

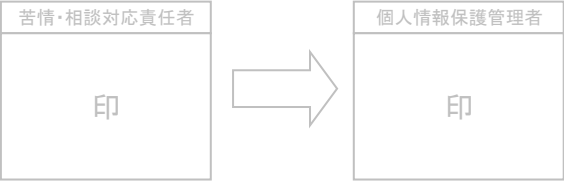
【個人情報のお取扱いについて】

本申請書の提出に伴いご提供いただく個人情報は、開示等の請求への対応(本人確認、社内における個人情報の確認、回答の送付)のためにのみ利用いたします。個人情報の取扱いの委託を含む提供は一切いたしません。
本申請書の提出に伴いご提供いただく個人情報は回答終了した後、2年間保管しその後廃棄いたします。保管期間中における開示等の求めについて対応いたします。
上記の個人情報の提供は必須となります。ご提供いただけない情報がある場合、開示等の求めに対応することができませんのでご了承下さい。

本申請書の提出に伴いご提供いただく個人情報は、【株式会社霞が関トラベル 個人情報保護管理者 秋山 英昭】
(TEL 03-3508-2221)が管理いたします。

..... 下記は弊社記入欄となります。記入いただく必要はありません。

管理番号 : 訂-YYYYMMDD-0001



個人情報訂正等申請書（裏）

株式会社霞が関トラベル 御中

貴社の保有する個人情報について、次のとおり訂正等（訂正、追加又は削除）を求めます。

訂正等の対象となる個人情報
☐ 訂正 ☐ 追加 ☐ 削除

事実ではない個人情報	訂正 ☒ 個人情報の開示

事実ではないとする根拠について参考までに記載をお願いします